

Instruktioner för skadeståndsansökan till Helsingfors stad

Ansökan om skadestånd

Om en anställd inom social-, hälsovårds- och räddningssektorn i samband med sina arbetsuppgifter har åsamkat dig eller din anhöriga skada, kan du ansöka om skadestånd av staden. Skador som huvudsakligen ersätts är saksador, men även sådana ekonomiska skador och personsador för vilka ersättning inge fastställs i patientförsäkringslagen kan ersättas, eller läkemedelsskador (läs mer nedan).

Man ansöker om skadestånd genom att fylla i en ansökningsblankett som finns på stadens webbplats och skicka den till registratorskontoret. Man kan också ansöka om ersättning med ett informellt mejl eller genom att skriva ett brev med en tydlig handstil. Också i det informella brevet ska de personuppgifter som nämns på blanketten lämnas, samt en redogörelse för skadan och information om var och när den har orsakats.

Till ansökan om ersättning ska fogas kopior av fakturor och kvitton eller andra verifikationer som har samband med den inträffade skadan och där skadebeloppet framgår. Om verifikaten inte finns kvar, ska detta berättas i ansökan och vid en sakskada ska en uppskattning av inköpspriset och tidpunkten för det skadade föremålet anges. Behåll själv de ursprungliga fakturorna, kvittona och verifikationerna.

Lämna in skadeståndsansökan

En ifylld blankett för ansökan om ersättning eller ett fritt formulerat ansökningsbrev för ersättning jämte eventuella bilagor skickas till Helsingfors stads registratorskontor:

- Med krypterad e-post från adressen <https://securemail.hel.fi> till helsinki.kirjaamo@hel.fi.
- Eller posta till adressen Registratorskontoret, Social-, hälsovårds- och räddningssektorn, PB 10, 00099 Helsingfors stad.
- För brevet till Helsingfors stads registratorskontor vardagar kl. 8.15–16.00. Besöksadressen är Norra esplanaden 11–13, 00170 Helsingfors.

Handläggning av ansökningarna

Social- och patientombuden kan inte förutse huruvida skadestånd betalas i ett visst fall. Detta klarnar när ansökan har behandlats och du har fått ett överklagbart beslut. Handläggningstiden för skadeståndsansökningar är ca 2–3 månader.

Registratorskontoret meddelar dig när din ansökan har registrerats. Du kan ringa och fråga hur ditt ärende framskrider vardagar kl. 9.00–15.00 (registratorskontoret tfn 09 310 13700).

Patientskada och anmälan om patientskada

I patientförsäkringslagen definieras de skador som ersätts som patientskador. Som patientskada i samband med hälso- eller sjukvård kan ersättas personskada som orsakats en patient till följd av vård eller utebliven vård, såsom sjukdom, skada, försämring av hälsotillståndet eller dödsfall.

Vid patientskador ska ersättning i första hand sökas hos Patientförsäkringscentralen genom att skadan anmäls dit.

Mer information om patientskador som ersätts och patientskadeanmälan hittar du på Patientförsäkringscentralens webbplats <https://www.pvk.fi/sv/>.

Läkemedelsskador och anmälan om läkemedelsskador

Med läkemedelsskada avses personskada, dvs. fysisk sjukdom eller skada eller därmed jämförbar allvarlig psykisk sjukdom som patientens läkemedel sannolikt har orsakat.

Ersättning för läkemedelsskador ska i första hand ansökas hos Finska ömsesidiga Läkemedelsskadeförsäkringsbolaget.

Mer information om läkemedelsskador som ersätts och anmälan om läkemedelsskador hittar du på Läkemedelsskadeförsäkringens webbplats <https://www.laakevahinko.fi/sv/>.